

RANGOS SUTARTIS Nr.

Vilnius,

2024 m. _____ mėn. ____ d.

_____, „_____,“ juridinio asmens kodas, buveinės adresas _____, atstovaujama _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau tekste vadinama „Rangovu“ ir **UAB „Vilniaus apšvietimas“**, juridinio asmens kodas 120125820, buveinės adresas Elektrinės g. 1, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Andriaus Deimanto, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“ toliau tekste Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“ ir kartu „Šalimis“, vadovaujantis supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu rezultatais, sudarė šią rangos sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Šia Sutartimi Užsakovas paveda, o Rangovas sutinka ir įsipareigoja savo medžiagomis ir priemonėmis atlikti dangų po kasimų atstatymo darbus (toliau – Darbai) Užsakovo objektuose ir perduoti juos Užsakovui žemiau šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas Darbams atlikti sąlygas, priimti kokybiškai ir laiku atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

1.2 Sutarties galiojimo metu Užsakovas neįsipareigoja užsakyti ir nupirkti viso Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodyto Darbų kiekio, jeigu nebus poreikio. Užsakovas pirsks Darbus pagal faktinį poreikį.

1.3 Darbams taikoma fiksuoto įkainio kainodara.

1.4 Orientacinis Darbų kiekis numatomas 12 mėn. Pratęsus Sutartį, kaip nurodyta Sutarties 7.1 punkte, orientacinis Darbų kiekis sekantiems 12 mėn. lygus: Orientaciniam Darbų kiekiui, kuris nurodytas Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) plius neišnaudotas darbų kiekis už praėjusius 12 mėn. Anksčiau termino išnaudojus Darbų kiekį kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), gali būti perkamas Darbų kiekis iki bus išnaudota pirkimui skirtų lėšų suma (800 000,00 Eur be PVM).

1.5 Esant būtinybei, gali būti perkami ir kiti to paties tipo Darbai, kurie nenumatyti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) pagal Rangovo SISTELA įkainius SĄMATA programine įranga parengtą ir iš anksto suderintą su Perkančiuoju subjektu lokalinę sąmatą. Tokių Darbų kiekis negali viršyti 10 proc. Sutarties vertės. Esant poreikiui gali būti užsakomas papildomas darbų pozicijos kiekis, tačiau jis negali viršyti 30 % (trisdešimt procentų) lentelėje nurodyto orientacinio darbų kiekio. Užsakytų visų darbų pozicijų kiekio suma ir pirkimui skirtų lėšų suma negali būti viršytos.

1.6 Darbų atlikimo terminai, normatyvinė kokybė, sutartų išlaidų Darbų atlikimui neviršijimas (išskyrus Sutartyje numatytus atvejus arba papildomus raštiškus susitarimus) bei tikslus Darbų įgyvendinimas yra esminiai reikalavimai, keliami Rangovui. Rangovui už šių nuostatų nevykdymą bus taikoma atsakomybė ir/arba Sutartis bus nutraukiama. Rangovas pareiškia, kad supranta, jog išvardinti esminiai reikalavimai yra labai svarbūs Užsakovui ir todėl šioje Sutartyje numatyti jos nutraukimo atvejai bei netesybos yra teisingos ir protingos.

1.7 Jei Darbus Rangovas atlieka pagal Šalių suderintas lokales sąmatas bei projektinę-techninę dokumentaciją ir jei tarp pateiktos dokumentacijos yra neatitikimų, ar Rangovas suranda klaidas, spragas arba nuostatas, kurios prieštarauja įstatymams ar kitiems teisės aktams, tai jis privalo nedelsiant raštu apie tai informuoti Užsakovą, kuris priimtų atitinkamą sprendimą. Teisės aktų reikalavimus atitinkančios ir protingos Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti.

1.8 Subrangovai **pasitelkiami/nepasitelkiami**.

1.9 Sutarties galiojimo laikotarpiu Darbų įkainis perskaičiuojamas, kai teisės aktais pakeičiamas Prekėms taikomo PVM tarifo dydis. Įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

2. KAINA, JOS PERSKAIČIAVIMAS IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1 Pradinė Sutarties vertė _____ (_____) eurų be PVM arba _____ (_____) eurų su PVM. Darbų kaina (įkainiai) nurodyta Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2.2 Sutarčiai ir jos galimiems keitimo atvejams taikoma **fiksuoto įkainio kainodara**.

2.3 Darbų įkainiai gali būti perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Peržiūros momentas ir dažnumas: kas 6 (šeši mėnesiai). Indeksas, kuriuo bus remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: Lietuvos statistikos departamento interneto svetainėje skelbiamas indeksas – „Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (2015 m. – 100); Keliai ir gatvės“¹.

2.4 Sutartis vykdoma pagal Užsakovo užsakymus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Užsakymai siunčiami šioje Sutartyje nurodytais adresais el. paštu arba faksu.

2.5 Užsakymo kaina – kaina už atskirą Užsakovo pateiktą užsakymą, nustatoma faktiškai atliktų darbų kiekį dauginant iš vienetinio įkainio.

2.6 Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti Darbus, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė, sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

2.7 Rangovas į Darbų kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.7.1 transportavimo išlaidas;

2.7.2 pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo, **atliekų (perteklinio grunto, netinkamo naudoti grunto, netinkamų naudoti plytelių, trinkelų, kelio bortų, akmenų, kelmų liekanų, šakų ir pan.) surinkimo, išvežimo, utilizavimo**, sąskaitos pateikimo per „e. sąskaita“ sistemą išlaidas ir kitas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas bei mokesčius.

2.8 Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo. Sąskaitą faktūrą Rangovas Užsakovui pateikia po to, kai Rangovas UAB „Vilniaus apšvietimas“ vardu priduoja Darbus Vilniaus m. savivaldybės administracijos atsakingam padaliniui, kurio atstovas parašu patvirtina apie atliktų Darbų priėmimą.

2.9 Laiku neapmokėjus už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka 0,05 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną atsiskaityti pavėluotą dieną.

2.10 Už Darbus atsiskaitoma lėšas pervedant į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

2.11 Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subrangovais tokiomis sąlygomis:

2.11.1 sudarius Sutartį, Rangovas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

2.11.2 Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sutarties 2.11.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

2.11.3 Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio Subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su Subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

2.11.4 Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir Subrangovui pagrindimą;

2.11.5 tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė nekeičia Užsakovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

2.11.6 Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už faktiškai atliktus Darbus ar jų dalį Užsakovas sumoka Rangovui pagal faktiškai atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą, Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą bei jam pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą per 30

(trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas priima faktiškai atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktą, Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą.

2.12 Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų Darbų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po **6 (šešių) mėnesių** nuo Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Rangos sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu „Statybos sąnaudų elementų kainų indekso (2015 m. – 100); Keliai ir gatvės“ pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.16 punkte, viršija **5 procentus**. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis¹, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.13 Perskaičiuotos kainos įforminimas: kainos perskaičiavimas įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Rangovo pasirašomu papildomu susitarimu dėl įkainių ir Sutarties kainos perskaičiavimo - (toliau – Susitarimas). Nei viena Šalis neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be objektyvių priežasčių. Prie Susitarimo yra būtina pridėti šiuos Sutarties šalių įgaliotų atstovų pasirašytus priedus: kainos Eur be PVM perskaičiavimą pagrindžiančius dokumentus, skaičiavimą pagrindžiančius dokumentus.

2.14 Susitarime dėl įkainių ir Sutarties kainos perskaičiavimo Šalys privalo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje (pasiūlymo pateikimo arba paskutinio perskaičiavimo mėnesio) ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

2.15 Perskaičiuotieji įkainiai taikomi Darbams, atliktiems po Šalių Susitarimo dėl įkainių ir Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo. Perskaičiavimas neatliekamas įkainiams Darbų, kuriuos Rangovas dėl savo kaltės vėluoja vykdyti ir kuriuos privalėjo atlikti iki perskaičiavimo.

2.16 Įkainiai perskaičiuojami pagal šią formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

a – sutartyje numatyto arba po paskutinio perskaičiavimo įkainio dydis (Eur be PVM).

k – Pagal „Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100); Keliai ir gatvės“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas „Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100); Keliai ir gatvės“.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) „Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100); Keliai ir gatvės“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

2.17 Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ a “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

2.18 Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.19 Perskaičiuota kaina (įkainiai) pradedama (-i) taikyti nuo kitos dienos po Susitarimo dėl įkainių ir Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo.

¹ Šiuos indeksus galima rasti: <https://osp.stat.gov.lt>; žingsniai: Visi rodikliai; Rodiklių duomenų bazė; Pagal temą; Ūkis ir finansai (makroekonomika); Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos; Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai; Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai; **Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2015 m. – 100)**; Viršuje „Lentelės parinkty“: renkamės „Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC)“; „Inžineriniai statiniai“; „Keliai ir gatvės“; Parenkame laikotarpį.

3. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR KOKYBĖS KRITERIJAI

3.1 Rangovas darbus turi atlikti ne vėliau kaip per **5 (penkias) darbo dienas** nuo Užsakovo paraiškos gavimo datos, išimtiniais atvejais (dėl nepalankių gamtinių sąlygų tokiems darbams atlikti) - su Užsakovu raštu suderintais terminais.

3.2 Atlikti Darbai priimami tik pagal Darbų priėmimo–perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr.2) šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

3.3. Rangovas privalo užtikrinti pasiūlyme pirkimui nurodytų ekonominio naudingumo vertinimo kriterijų, kurie, įskaitant, bet neapsiribojant, laikomi esminėmis Sutarties sąlygomis, įgyvendinimą. Pasiūlyme pirkimui nurodytas ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus:

3.3.1. Rangovas įsipareigoja Darbams suteikti papildomą garantinį terminą – ... *(įrašomas Rangovo pasiūlyme nurodytas papildomas statinio garantinis terminas)* metus;

3.3.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas *(įsipareigoja/neįsipareigoja)* Darbus atlikti naudodamasis transporto priemonėmis (krovininiais automobiliais), kurios atitinka EURO 6 arba STAGE V standarto (arba lygiavėrio) reikalavimus. Sutarties vykdymo metu Užsakovas tikrins šio reikalavimo laikymąsi atvykdamas į pasirinktas darbų vykdymo vietas arba nuotoliniu būdu (videoskambučio metu).

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1 *Užsakovas įsipareigoja:*

4.1.1 Paskirti atsakingą asmenį, kuris formuos ir pateiks užsakymus Darbų atlikimui;

4.1.2 Paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) vykdys statomo objekto techninę priežiūrą ir pasirašys atliktų Darbų priėmimo-perdavimo aktus;

4.1.3 Pateikti Rangovui leidimą žemės darbams;

4.1.4 Perduoti atstatymui kelio (šaligatvio, vejų) dangas;

4.1.5 Laiku priimti tinkamai atliktus Darbus bei laiku Rangovui už juos apmokėti;

4.2. *Rangovas įsipareigoja:*

4.2.1 Paskirti kompetentingą asmenį Darbų kiekių suderinimui objekte;

4.2.2 Paskirti atestuotą vadovą Sutartyje numatytiems Darbams vykdyti;

4.2.3 Darbus atlikti laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių statybos normų ir taisyklių **bei vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos patvirtintomis (aktualios redakcijos) taisyklėmis, reglamentuojančiomis dangų atstatymą;**

4.2.4 Užtikrinti darbo vietų aptvėrimą, apsaugant pašalinius asmenis nuo nelaimingų atsitikimų atsiradimo galimybių;

4.2.5 Vykdamas Darbus, atsakyti už eismo saugumą Darbų vykdymo zonoje (vietose).

4.2.6 Atsakyti už savo darbuotojų darbo saugos reikalavimų laikymąsi ir vykdymą bei atlyginti žalą padarytą gamtai (jei bus įrodyta, jog žala buvo padaryta dėl Rangovo kaltės);

4.2.7 Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus, atlikti papildomus darbus tik gavęs Užsakovo rašytinį sutikimą;

4.2.8 Darbų vykdymui naudoti patvirtintas medžiagas, gaminius ir įrengimus, atliekant Darbus iš savo medžiagų ir savo priemonėmis, statybų veiklą reglamentuojančių teisės aktų nustatytais atvejais ar Užsakovui pareikalavus, pateikti medžiagų pavyzdžius;

4.2.9 Atstatytas kelio dangas, šaligatvius ir vejas UAB „Vilniaus apšvietimas“ vardu per 5 (penkias) darbo dienas nuo Šalių atliktų Darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo, **priduoti Vilniaus m. savivaldybės administracijos atsakingam padaliniui;**

4.2.10 Jei viešojo pirkimo metu pasiūlymai buvo vertinti pagal kainos (sąnaudų) ir kokybės santykio kriterijų, laikytis įsipareigojimų dėl pasiūlyme nurodytų kriterijų;

4.2.11 Atliekant Darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, perdavimo-priėmimo aktai, Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už atliktus Darbus teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

- 4.2.12 Siekti, kad atliekant Darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, Darbų atlikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai;
- 4.2.13 Sutarties vykdymo metu, atliekant Darbus, laikytis aplinkos apsaugos (žemės, oro, vandens, gruntinio vandens ir kt.) reikalavimų. Darbams atlikti nenaudoti pavojingųjų aplinkai kenksmingų cheminių medžiagų ir nesukelti pavojaus aplinkinių sveikatai. Baigus darbus, sutvarkyti Darbų vietą ir aplinką, išrūšiuoti likusias šiukšles, atliekas (perteklinį gruntą, netinkamą naudoti gruntą, akmenis, netinkamas naudoti plyteles, trinkelės, kelio bortus, kelmų liekanas, šakas ir pan.) ir nepanaudotas medžiagas ir išvežti utilizavimui į tam skirtas atliekų rūšiavimo vietas;
- 4.2.14 Užsakovui prašant pateikti atliekų išvežimą į tam skirtas atliekų rūšiavimo vietas patvirtinančius dokumentus, Darbams atlikti naudojamo krovininio transporto dokumentus;
- 4.2.15 Darbų atlikimo laikotarpiu užtikrinti nustatytą kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymąsi, jei tokie reikalavimai buvo keliami pirkimo dokumentuose, ir turėti tą patvirtinančius dokumentus.

5. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS BEI KOKYBĖS GARANTIJA

- 5.1 Atliktų Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas atliktų darbų perdavimo–priėmimo aktais, kurie surašomi dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties šaliai. Jeigu perdavimo–priėmimo aktas pasirašoma elektroniniais parašais, sudaromas vienas egzempliorius, turintis vienodą juridinę galią abiem šalims.
- 5.2 Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas po Rangovo Darbų akto pateikimo, dalyvaujant Rangovo atstovui privalo apžiūrėti ir priimti Darbus bei pasirašyti atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktą arba pateikti raštu pastabas dėl Darbų neatitikimo Sutarties sąlygoms, techninei dokumentacijai, teisės aktams, pirkimo dokumentams ar defektų. Rangovui ištaisius neatitikimus, Užsakovas privalo pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą ne vėliau kaip kitą darbo dieną.
- 5.3 Jeigu Užsakovas per šioje Sutartyje nustatytą laiką nepasirašo Darbų perdavimo–priėmimo akto ir nenurodo atliktų Darbų trūkumų, laikoma, kad Užsakovas sutinka su atliktų Darbų kokybe ir kiekiais.
- 5.4 Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu iki Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo pateikti pastabas (pretenzijas) dėl Darbų, jų rezultato, medžiagų kokybės, kiekio, ar neatitikimo projektinei dokumentacijai, teisės aktų reikalavimams, šios Sutarties sąlygoms. Rangovas, nesustabdydamas kitų darbų vykdymo, privalo nedelsiant savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus pagal pateiktas pagrįstas pastabas. Darbai laikomi priimtais tik po to, kai Užsakovas pasirašo perduodamų darbų aktą be pastabų. Darbai gali būti priimti tik po to, kai Rangovas ištaiso darbų trūkumus pagal Užsakovo pareikštas pagrįstas pastabas.
- 5.5 Rangovas suderintus ir pasirašytus Darbų perdavimo–priėmimo aktus su Vilniaus m. savivaldybės administracijos atsakingo padalinio patvirtinimu dėl dangų atstatymo kokybės tinkamumo, už praėjusį mėnesį kartu su Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (**Sutarties 3 priedas**) bei sąskaita-faktūra pateikia Užsakovui apmokėjimui kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip iki 10 (dešimtos) sekančio mėn. dienos.
- 5.6 Atliktiems Darbams nustatoma (*įrašoma 2 (dviejų) metų + Sutarties 3.3.1 papunktyje prisiimtas įsipareigojimas suteikti papildomą Darbų garantinį terminą (jeigu Rangovas pasiūlyme prisiėmė šį įsipareigojimą)*) metų garantija.
- 5.7 Darbų garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Rangovo atliktų Darbų rezultatų perdavimo (Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo) Užsakovui dienos. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Darbus ir jiems panaudotas medžiagas.
- 5.8 Jei Užsakovas pasirašo atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktą/us nepateikdamas pastabų, tai neatima iš Užsakovo teisės pastabas dėl pastebėtų darbų neatitikimo ar defektų pareikšti Rangovui garantinio laikotarpio metu per teisės aktuose nustatytus garantinius terminus.
- 5.9 Garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, laikoma, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1 Rangovui pavėlavus pradėti ar atlikti Darbus ar atitinkamų darbų atskirus etapus, ar defektų pašalinimą, arba neperdavus jų Užsakovui sutartu laiku, arba laiku nevykdant konkrečiu terminu apibrėžtų Rangovo įsipareigojimų, Rangovas privalo mokėti 20 Eur baudą už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.2 Laiku neapmokėjus už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka 0,05% dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną atsiskaityti pavėluotą dieną.

6.3 Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus pašalinti savo ar pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 30 (trisdešimt) dienų nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

6.4 Rangovui nesilaikant Sutarties 3.3.2 papunktyje priimto įsipareigojimo – laikytis Rangovo pasiūlyme (pirkimo sąlygų 2 priedas) nurodytos pagrindinių transporto priemonių atitikties EURO 6 arba STAGE V standarto (arba lygiaverčio) reikalavimams, Rangovui taikoma 500,00 (penkių šimtų) eurų bauda už nustatytą pažeidimo atvejį (*taikyti tik tuo atveju, jei Rangovas pasiūlyme nurodo pagrindinių transporto priemonių atitiktį EURO 6 arba STAGE V standarto (arba lygiaverčio) reikalavimams*).

6.5 Rangovui pažeidus Sutarties 4.2.13.-4.2.15 papunkčiuose nurodytus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę reikalauti 200 (dviejų šimtų) eurų baudą už kiekvieną Užsakovo nustatytą pažeidimo atvejį.

6.6 Šalių atsakomybė nustatoma pagal teisės aktus ir Sutarties sąlygas.

6.7 Šalys, neįvykdžiusios savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, atleidžiamos nuo atsakomybės, jeigu tai įvyksta dėl *force majeure* aplinkybių.

6.8 Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės (*force majeure*) kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (šiai sutarčiai taikomas Lietuvos Respublikos norminiais aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas).

6.9 Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti Darbų, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

6.10 Nenumatytoms aplinkybėms užsitęsus ilgiau kaip mėnesį, šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu pranešdama kitai šaliai.

6.11 Sutarties šalis, kuri dėl šiame skyriuje nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo per 2 (dvi) darbo dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai Šaliai.

6.12 Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, Šalys privalo įvykdyti visus neįvykdytus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu, nebent kitaip yra nustatyta Sutartyje.

6.13 Užsakovas turi teisę, įspėjęs Rangovą prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas Darbų atlikimo terminų ir Darbų kokybės pagal Sutartį nesilaikymas. Rangovui netinkamai įvykdžius pirkimo sutartį (ar jos neįvykdžius), kai toks neįvykdymas yra esminis sutarties pažeidimas, Rangovas bus įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Į Nepatikimų tiekėjų sąrašą įtraukiama 3 metams.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

7.1 Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos, bet ne anksčiau kaip baigia galioti 2022-11-17 sutartis Nr.112, ir galioja 13 (trylika) mėnesių. Šalims nepareiškus noro nutraukti Sutartį prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties termino pabaigos, Sutartis automatiškai pratęsiama dar iki 12 mėn., tomis pačiomis, Sutartyje numatytomis sąlygomis. Maksimali sutarties trukmė negali viršyti 25 mėn. arba kol baigsis pirkimui skirtos lėšos.

- 7.2 Užsakovas Sutartį gali nutraukti prieš 7.1 Sutarties punkte numatytą terminą vienašališkai, apie ketinimą nutraukti Sutartį kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 7.3 Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.
- 7.4 Rangovas gali nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių.
- 7.5 Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, Rangovą raštu apie tai įspėjęs prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jei:
- 7.5.1 Rangovas per pastaruosius 6 (šešis) mėnesius ne mažiau kaip 5 (penkiuose) užsakymuose vėluoja atlikti Darbus daugiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų vertinant kiekvieną užsakymą;
- 7.5.2 Rangovo darbai 5-ą (penktą) kartą per pastaruosius 6 (šešis) mėnesius neatitinka pirkimo sąlygose ir šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų arba užsakymo.
- 7.5.3 Rangovas per pastaruosius 6 (šešis) mėnesius daugiau nei 5 kartus nesilaiko 3.3.2 papunktyje priimto įsipareigojimo *(taikyti tik tuo atveju, jei Rangovas pasiūlyme nurodo pagrindinių transporto priemonių atitiktį EURO 6 arba STAGE V standarto (arba lygiaverčio) reikalavimams)*.
- 7.6 Kai Sutartis nutraukiama Rangovo iniciatyva ar 7.5 punkte numatytais pagrindais, Rangovas privalo atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius ir sumokėti 10% dydžio baudą nuo maksimalios sutarties vertės (pirkimui skirtų lėšų sumos).

8. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 8.1 Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 8.1.1 Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 8.1.2 Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;
- 8.1.3 sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 8.1.4 ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

- 9.1 Sutartis parengta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties šaliai. Jeigu sutartis pasirašoma elektroniniais parašais, sudaromas vienas egzempliorius, turintis vienodą juridinę galią abiem šalims.
- 9.2 Rangovas sutarčiai vykdyti skiria atsakingą sutarties vykdytoją(-us):
_____, telefonas: _____, el. paštas: _____.
- 9.3 Užsakovas sutarčiai vykdyti skiria atsakingą sutarties vykdytoją(-us):
_____, telefonas: _____, el. paštas: _____@vilniausapsvietimas.lt; arba jį pavaduojantį asmenį.
- 9.4 Užsakovo asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nuostatas – _____.
- 9.5 Rangovas informuoja savo atstovus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: UAB „Vilniaus apšvietimas“ (įmonės kodas 120125820, įmonės buveinės adresas Elektrinės g. 1, Vilnius, el. pašto adresas informacija@vilniausapsvietimas.lt) tvarko šiuos Rangovo/subrangovo atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, įmonės pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Rangovo/subrangovo ir/ar jo atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtų sutarties Šalių interesų. Rangovas Užsakovo atstovų asmens duomenis privalo tvarkyti vadovaudamasis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

9.6 Bet kokie sutarties papildymai bei pakeitimai galioja tik juos sudarius raštu, pasirašius abiejų šalių įgaliotiems atstovams. Sutarties pakeitimai gali būti atliekami tik nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nustatytų principų bei tikslų.

9.7 Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.8 Ginčai tarp šalių sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme pagal Užsakovo registracijos adreso vietą.

9.9 Keičiantis šalių rekvizitams, nurodytiems šioje Sutartyje, apie tai per 5 (penkias) dienas privaloma raštu pranešti kitai šaliai.

9.10 Sutarties priedai:

- 1) Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;
- 2) Sutarties 2 priedas - Darbų priėmimo-perdavimo aktas (forma F-2)
- 3) Sutarties 3 priedas - Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (forma F-3).

Rangovas:

Užsakovas:

UAB „Vilniaus apšvietimas“

Elektrinės g. 1, LT - 03150 Vilnius

Įmonės kodas: 120125820,

PVM mokėtojo kodas: LT 201258219

A.s. LT857044060000315079, AB SEB bankas
banko kodas 70440

Tel. +370 5 249 61 27

El. paštas informacija@vilniausapsvietimas.lt

Direktorius

Direktorius

Sutarties 1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkamų Darbų aprašymas, kiekiai ir įkainiai:

Eil. Nr.	Darbų ir medžiagų pavadinimas ir techniniai parametrai	Mato Vnt.	Orientacinis kiekis 12 mėn.	Vieneto įkainis be PVM, Eur
1.				
2.				
3.				
<...>				

2. Perkamų Darbų pagrindiniai techniniai reikalavimai:

2.1. <...>

Rangovas:

Užsakovas:

UAB „Vilniaus apšvietimas“

Elektrinės g. 1, LT - 03150 Vilnius

Įmonės kodas: 120125820,

PVM mokėtojo kodas: LT 201258219

A.s. LT857044060000315079, AB SEB bankas
banko kodas 70440

Tel. +370 5 249 61 27

El. paštas informacija@vilniausapsvietimas.lt

Direktorius

Direktorius

Sutarties 2 priedas
(forma F-2)

Užsakovas:

UAB „Vilniaus apšvietimas“

Rangovas: _____

Rangos sutartis: data _____, Nr. _____

Objekto pavadinimas _____

Darbų priėmimo-perdavimo AKTAS

202__ m. _____ mėn. ____ d. Nr. _____

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina (EUR) be PVM	
				vieneto	viso kiekio
1	2	3	4	5	6=4x5
1.					
2.					
3.					

VISO be PVM:					
PVM 21%:					
VISO su PVM:					

Darbus pridavė (Rangovas):

Darbus priėmė (Užsakovas):

Užsakovas:

Rangovas:

**Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A**

Apmokėjimas už 20__ m. _____ mėn. ____ d.

(Eurais)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Rangos sutarties Nr.	Objekto kaina	Atlikta darbų						
				Nuo statybos pradžios	Nuo metų pradžios			Per ataskaitinį laikotarpį		
					Darbų vertė	PVM 21%	Iš viso	Darbų vertė	PVM 21%	Iš viso

Užsakovas: _____

Rangovas: _____