



Viešųjų ryšių specialistas (-ė)

Darbo pobūdis:

- ✓ Komunikacijos strategijos kūrimas, veiksmų planavimas ir įgyvendinimas;
- ✓ Vykdomų projektų ir paslaugų žinomumo didinimas;
- ✓ Aktyvus ir kryptingas straipsnių ir naujienlaiškių rengimas;
- ✓ Bendradarbiavimas su žiniasklaida, institucijomis ir bendruomenėmis;
- ✓ Interneto svetainės, socialinių tinklų turinio planavimas, kūrimas ir administravimas;
- ✓ Renginių, parodų organizavimas.

Įmonė siūlo:

- ✓ Mokymus, savirealizacijos ir profesinio tobulėjimo galimybes;
- ✓ Darbuotojų draudimą nuo nelaimingų atsitikimų visą parą;
- ✓ Galimybę siūlyti ir įgyvendinti savo idėjas.
- ✓ Galimybę dalį laiko dirbti nuotoliniu būdu.

Reikalavimai:

- ✓ Aukštasis išsilavinimas (žurnalistikos, komunikacijos ar pan. srityse);
- ✓ Sėkminga viešinio kampanijų, straipsnių kūrimo patirtis;
- ✓ Mokėjimas dirbti su grafiniais redaktorais ir kurti vizualiai patrauklų turinį;
- ✓ Puikūs komunikavimo įgūdžiai, gebėjimas užmegzti ir palaikyti naudingus ryšius;
- ✓ Kūrybiškumas, siekis ir drąsa įgyvendinti inovatyvias idėjas.

Privalumai:

- ✓ Patirtis administruojant tinklapius ir socialinius tinkus.
- ✓ Anglų kalbos žinios.

Darbo sąlygos:

- ✓ Miestas: Vilnius
- ✓ Trukmė: Pilnas etatas
- ✓ Darbo laikas: 7.00-16.00
- ✓ Atlyginimas (bruto): 2000-2200 €

Siųskite savo CV el. paštu: personalas@vilniausapsvietimas.lt su nuoroda „Viešųjų ryšių specialistas (-ė)“.

Kilus klausimams dėl šios pozicijos, skambinkite telefonu +370 615 97326.

Konfidencialumą garantuojame. Informuosime tik atrinktus kandidatus.