

## PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 57

Vilnius,

2016 m. kovo mėn. 31 d.

**UAB „Mazgas“**, juridinio asmens kodas 133113177, buvęs adresas Uosio g. 8B LT-50132 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Vytenio Šmigelsko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau tekste vadinama „Pardavėju“ ir **UAB Vilniaus gatvių apšvietimo elektros tinklai**, juridinio asmens kodas 120125820, buvęs adresas Elektrinės g. 1, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Sigito Mocevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Pirkėju“, toliau tekste Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“ ir kartu „Šalimis“,

vadovaujantis apklausos rezultatais, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

### 1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1 Šia sutartimi Pardavėjas išpareigoja perduoti jam nuosavybės teise priklausančias Sutarties 1.2. punkte numatytas Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas išpareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas nustatytą pinigų sumą šios Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka;
- 1.2 Pardavėjas Pirkėjo nuosavybėn perduoda maitinimo punktą su CPANET valdikliu lauko elektros apšvietimo tinklų vienbučių gyvenamųjų namų Šiltnamių g. įrengimui su pamatu, programine įranga bei visa reikiama technine dokumentacija (toliau – Prekės), kurių parametrai nurodyti Schemoje (Sutarties priedas Nr. 1).

### 2. PREKIŲ TIEKIMO SĄLYGOS

- 2.1 Prekes Pardavėjas Pirkėjui pateikia kaip imanoma greičiau bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo, o nesant tokios galimybės - per atskiru Šalių susitarimu nustatytą terminą;
- 2.2 Laiku nepristatęs Prekių Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą dieną moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo užsakytų Prekių kainos.
- 2.3 Prekes Pardavėjas pristato į UAB „Vilniaus gatvių apšvietimo elektros tinklai“ sandėlį, esantį Elektrinės g. 1, Vilniuje;
- 2.4 Priimant Prekes gali dalyvauti abiejų Šalių atstovai.
- 2.5 Nustatęs, kad gautų Prekių kokybė, techniniai parametrai ar komplektiškumas neatitinka Sutarties, apklausos sąlygų, normatyvinių dokumentų (standartų, techninių sąlygų ir kt.) bei lydinčiųjų dokumentų reikalavimų, ar Prekių kiekis neatitinka nurodyto pirminiuose juridinėse galią turinčiuose buhalterinės apskaitos dokumentuose, Pirkėjas apie tai turi pranešti Pardavėjui.
- 2.6 Pardavėjas, gavęs pranešimą apie nustatytus Prekių trūkumus, privalo ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu atsakyti Pirkėjui.
- 2.7 Pirkėjui nustačius Sutarties 2.5 punkte numatytus neatitikimus, Pardavėjas per 7 (septynias) dienas, o nesant tokios galimybės - per su Pirkėju suderintą terminą išpareigoja pašalinti neatitikimų akte nurodytus trūkumus (pateikti naujas, kokybės reikalavimus atitinkančias Prekes, pateikti papildomas Prekes ir kt.).

### 3. KAINA IR ATSISKAITYMAS UŽ PREKES

- 3.1 Prekių kaina yra 2'500,00 Eur (du tūkstančiai penki šimtai eurų) plius PVM.
- 3.2 Tiekėjas į Prekių kainą privalo įskačiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
  - 3.2.1 transportavimo išlaidas;



- 3.2.2 pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
- 3.2.3 visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 3.2.4 naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
- 3.2.5 Prekių garantinės priežiūros išlaidas.
- 3.3 Į Prekių kainą turi būti įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai.
- 3.4 Avansas nenumatomas.
- 3.5 Pirkėjas už tinkamas Prekes atsiskaito pagal Pardavėjo pateiktą sąskaitą faktūrą;
- 3.6 Pirkėjas už tinkamas Prekes apmoka per 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos.
- 3.7 Laiku neapmokėjus už pateiktas tinkamas Prekes, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną atsiskaityti pavėluotą dieną.
- 3.8 Už Prekes atsiskaitoma pinigais pervedant į Pardavėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

#### 4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

##### 4.1 Pardavėjo teisės ir pareigos:

- 4.1.1 nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes Pirkėjui, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą;
- 4.1.2 pristatyti Prekes, atitinkančias apklausos sąlygose nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
- 4.1.3 priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo Pirkėjui momento;
- 4.1.4 užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
- 4.1.5 per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;
- 4.1.6 kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
- 4.1.7 atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, patirtus dėl nekokybiškų ar techninių parametų neatitinkančių Prekių pateikimo;
- 4.1.8 tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 4.1.9 Pardavėjas turi teisę gauti atsiskaitymą už Prekes su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 4.1.10 Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 4.2. Pirkėjo teisės ir pareigos:
  - 4.2.1 priimti Sutartyje numatytą ar Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekės taikomos kokybės reikalavimus;
  - 4.2.2 priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;
  - 4.2.3 sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
  - 4.2.4 suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
  - 4.2.5 tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;
  - 4.2.6 reikalauti atlyginti patirtus nuostolius;
  - 4.2.7 reikalauti netinkamos kokybės ar neatitinkančias techninės specifikacijos Prekes pakeisti tinkamomis;
- 4.2.8 Pirkėjas turi kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytas teises.



## 5. KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

- 5.1 Pirkėjui kartu su Prekėmis turi būti pateikta Prekių atitikties deklaracijos kopija.
- 5.2 Pardavėjas įsipareigoja pateikti Prekes, atitinkančias apklausos pasiūlyme numatytus parametrus.
- 5.3 Laikoma, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų, jeigu perduotų Prekių parametrai, kiekis, dydis, kokybė ar svoris neatitinka šios Sutarties ir jos priedų sąlygų, apklausos sąlygų arba perduotos kitos rūšies, negu numatyta Sutartyje, prekęs.
- 5.4 Pardavėjas įsipareigoja Prekėms suteikti garantiją ir pateikti garantiją patvirtinančius dokumentus.
- 5.5 Pirkėjas, garantiniu laikotarpiu nustatęs Prekių trūkumus, surašo trūkumų aktą ir Pardavėjui per 3 (tris) darbo dienas pateikia raštišką pretenziją.
- 5.6 Pardavėjas, gavęs pretenziją dėl Prekių trūkumų garantiniu laikotarpiu, įsipareigoja per 7 (septynias) kalendorines dienas, nesant tokios galimybės – per kitą su Pirkėju suderintą terminą, pakeisti netinkamas naudoti Prekes naujomis kokybiškomis Prekėmis arba kitaip pašalinti trūkumus.
- 5.7 Jeigu Pardavėjas per nurodytą terminą nepakeičia nekokybiškų Prekių naujomis, tinkamomis naudoti, Pirkėjas turi teisę pašalinti Prekių trūkumus savo jėgomis ir savo sąskaita, o Pardavėjas įsipareigoja atlyginti visas Pirkėjo dėl to patirtas išlaidas bei nuostolius.

## 6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1 Šalių atsakomybė nustatoma pagal teisės aktus ir Sutarties sąlygas
- 6.2 Šalys, neįvykdžiusios savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, atleidžiamos nuo atsakomybės, jeigu tai įvyksta dėl *force majeure* aplinkybių.
- 6.3 Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės (*force majeure*), kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (šiai sutarčiai taikomas Lietuvos Respublikos norminiai aktais nustatytas nenugalimos jėgos apibrėžimas);
- 6.4 Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.
- 6.5 Nenumatytoms aplinkybėms užsitęsus ilgiau kaip mėnesį, šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešdama kitai šaliai.
- 6.6 Sutarties šalis, kuri dėl šiamе skyriuje nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo per 2 (dvi) darbo dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai Šaliai;
- 6.7 Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, Šalys privalo įvykdyti visus neįvykdytus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu, nebent kitaip yra nustatyta Sutartyje.

## 7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR JOS NUTRAUKIMO TVARKA

- 7.1 Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir baigiasi Šalims visiškai įvykdžius šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 7.2 Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, Pardavėją raštu apie tai įspėjęs prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jei:



- 7.2.1 Pardavėjas nepristato Pirkėjui prekių per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo datos, jei tarp Šalių atskiru susitarimu nebuvo nustatytas kitoks terminas.
- 7.3 Kai Sutartis nutraukiama 7.3 punkte numatytu pagrindu, Pardavėjas privalo atlyginti visus Pirkėjo patirtus nuostolius.

## 8. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 8.1 Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiojūt, ir turi visus teises aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;
- 8.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 8.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir jį saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

## 9. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

- 9.1 Sutartis parengta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Sutarties šaliai;
- 9.2 Bet kokie Sutarties papildymai bei pakeitimai galioja tik juos sudarius raštu, pasirašius abiejų šalių įgaliojėms atstovams ir patvirtinus antspaudais;
- 9.3 Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 9.4 Ginčai tarp šalių sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčų išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.
- 9.5 Keičiantis šalių rekvizitams, nurodytiems šioje Sutartyje, apie tai per 5 dienas privaloma raštu pranešti kitai šaliai
- 9.6 Sutarties priedas, kuris yra sudėtinė ir neatskiriama šios Sutarties dalis:
- 1) Maitinimo punkto schema, 1 lapas.

### Pardavėjas:

#### **UAB Margas**

Uosio g. 8B LT-50132 Kaunas  
Įmonės kodas: 133113177  
PVM mokėtojo kodas: LT331131716  
A.s. LT667300010002507676, AB SWEDBANK  
bankas, banko kodas: 73000  
Tel. +370 37 330872, faks. +370 37 730789  
El. paštas [info@mazgas.lt](mailto:info@mazgas.lt);

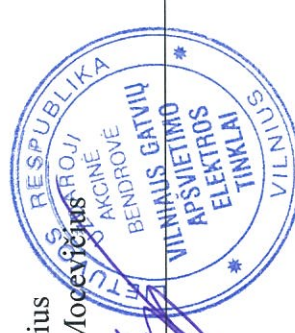


Direktorius  
Vytenis Šmigelskas  
Pirkinių ir sutarčių skyriaus  
viršininkas  
Vytautas Rasimavičius

### Pirkėjas:

#### **UAB Vilniaus gatvių apšvietimo elektros tinklai**

Elektrinės g. 1, LT - 03150 Vilnius  
Įmonės kodas: 120125820,  
PVM mokėtojo kodas: LT 201258219  
A.s. LT85 7044 0600 0031 5079, AB SEB  
bankas, banko kodas: 70440.  
Tel. +370 5 249 61 27, faks. +370 5 249 61 27  
El. paštas [informacija@vgaet.lt](mailto:informacija@vgaet.lt)



Direktorius  
Sigitas Modėvičius  
A.V.  
Teisininkė  
Justina Skebėrytė

[illegible]

"INFOSTUDIA"

**UAB**

VIENTBUČIAI BLOKUOTI GYVENAMIEJI NAMAI ŠILTNAMIŲ  
GATVĖJE SKLAD NR.0101/0068-1121, VINIŲJE

VIENTNÁI BLOKUOTI GYVENAMIEJI NAMAI

GATVIŲ APŠVIETIMO VALDYMO SPINTA.  
PRINCIPINĖ ELEKTRINĖ VALDYMO SCHEMA

101-3-11-TP-E-5

1	1
Lapas	Lapd